Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Mato Grosso

PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO

Semestre Letivo: 2020/02	
Servidor: Ricardo Aparecido Rodrigues da Silva	
Campus: Avançado Tangará da Serra	Curso ou departamento: DEN
Matrícula SIAPE: 2025132	
E-mail: ricardo.silva@tga.ifmt.edu.br	Telefone: (65) 9 - 9999 - 1355
Regime de Trabalho: Dedicação exclusiva	
Tipo de vínculo: Efetivo	
Grupo de Regência: 03	
Total de horas semanais: 40 Horas	

1 – Atividades de Ensino

Item	Descrição	Max	Unid.	Qtdade	CH Obtidas
1.1	Regência de aulas	24	Aulas	14	12
1.1.1	Ensino Médio Integrado e Subsequente	24	Aulas		
1.1.2	Ensino Superior Licenciatura, Bacharelado e Tecnólogo	24	Aulas		
1.1.3	Curso FIC	24	Aulas		
1.1.4	Pós Graduação (Lato Sensu e Stricto Sensu)	24	Aulas		
Subtotal - Horas		12			
1.2	**Atividades de Preparação e Manutenção do Ensino**	**Fator**	**Unid.**	**Qtdade**	**CH Obtidas**
1.2.1	Preparação + Planejamento	0,8	Horas		10
Subtotal - horas		10			
1.3	**Atividades de Apoio ao Ensino**	**Fator**	**Unid.**	**Qtdade**	**CH Obtidas**
1.3.1	Atendimento a Estudantes	0,2	Horas		8
Subtotal - horas		8			
1.4	**Atividades de Orientação (até 10 horas)**	**CH**	**Unid**	**Qtdade**	**CH Obtidas**
1.4.1	Orientação de Estágio e Monitoria, devidamente caracterizados nos projetos de cursos técnicos e de graduação (Limite de 5 horas)	1h por estudante	Horas		
1.4.2	Orientação de Trabalho de Conclusão de Curso – TCC – de graduação e de cursos de pós-graduação lato sensu (Limite de 6 horas)	1h por estudante	Horas		
1.4.3	Orientação de Dissertações e Teses, nos cursos de pós-graduação stricto sensu (Limite de 10 horas)	2,5h por estudante	Horas		
1.4.4	Orientação profissional nas dependências de empresas que promovam o regime dual em curso em parceria com o IFMT (Limite de 5 horas)	1h por estudante	Horas		

1.4.5	Para as atividades de co-orientação a estudantes de cursos de Pós Graduação Lato Sensu e Stricto Sensu do IFMT (Limite de 3 horas)	1h por estudante	Horas		
Subtotal - Horas					
1.5	**Atividades Administrativas**	**CH**	**Unid.**	**Qtdade**	**CH Obtidas**
1.5.1	Reunião Pedagógica		Horas		
1.5.2	Deslocamento – Aulas Ministradas fora da SEDE		Horas		
Subtotal - Horas					
Total de Horas em Atividades de Ensino		30			

2 – Atividades de Pesquisa Preferencialmente Aplicada e Inovação

Item	Atividades desenvolvidas	Carga Horaria	Qtdade	CH Obtidas
2.1	Coordenação de Projeto de pesquisa com parceria externa oficialmente institucionalizada (Limite 8 horas)	8		
2.2	Coordenação de Projeto de pesquisa aprovado em Edital interno ou autorizado pelo campus (Limite 8 horas)	8		
2.3	Participação/colaboração em pesquisa com parceria externa oficialmente institucionalizada (Limite 4 horas)	4		
2.4	Participação/colaboração em pesquisa aprovado em Edital interno ou autorizado pelo campus (Limite 4 horas)	4		
2.5	Líder de Grupo de Pesquisa com status ativo no CNPq (Limite 4 horas)	4		
2.6	Participação em Grupo de Pesquisa com status ativo no CNPq (Limite 2 horas)	2		
2.7	Editor de revista científica/acadêmica (Limite 4 horas)	4		
2.8	Participação em banca de defesa de Trabalho de Conclusão de Curso ou monografia (Limite 0,1 horas)	0,1		
2.9	Participação em banca de qualificação/defesa de dissertação ou tese do IFMT ou em outra instituição de ensino (Limite 0,5 horas)	0,5		
2.10	Elaboração de projetos para captação de recursos financeiros externos ao IFMT (Limite 2 horas)	2		
2.11	Elaboração de projetos para captação de bolsa produtividade ou desenvolvimento tecnológico do CNPq (Limite 2 horas)	2		
2.12	Elaboração de pedido de depósito de propriedade intelectual (Limite 2 horas)	2		
2.13	Redação de Patente de inovação tecnológica (Limite 4 horas)	4		
2.14	Produção científica (a convite ou a ser avaliada) designada a congressos, jornadas científicas, workshops, simpósios, seminários ou periódicos (Limite 4 horas)	4		
2.15	Participação como apresentador, moderador, debatedor, coordenador, secretário ou palestrante em congressos, jornadas científicas, workshops, simpósios, seminários e outros eventos técnicos científicos (Limite 1 hora)	1		
2.16	Produção de livro técnico ou científico, editoração, organização e/ou tradução de livros técnicos-científicos (Limite 2 horas)	2		
2.17	Membro de conselho científico, corpo editorial em revistas científicas, consultor adhoc (Limite 1 hora)	1		
2.18	Participação em comitê ou comissão científica, parecerista e/ou revisor de trabalhos científicos e/ou Eventos (Limite 1 hora)	1		
2.19	Organização de eventos ligados à pesquisa, à inovação ou à Pós Graduação (Limite 1 hora)	1		
Total de Horas em Atividades de Pesquisa Preferencialmente aplicada e inovação				

3 – Atividades de Extensão

Item	Atividades desenvolvidas	Carga Horaria	Qtdade	CH Obtidas
3.1	Coordenação de Projeto de extensão que esteja vinculado a um ou mais convênios ou acordos de cooperação interinstitucionais (Limite 8 horas)	8		
	Participação em projetos de extensão que esteja vinculado a um ou mais			

3.2	convênios ou acordos de cooperação interinstitucionais (Limite 4 horas)	4		
3.3	Coordenação de projeto de extensão por edital de ampla concorrência no âmbito do IFMT (Limite 6 horas)	6	1	6
3.4	Coordenação de projeto de extensão aprovado em Edital Interno ou autorizado pelo campus (Limite 4 horas)	4		
3.5	Participação em projeto de extensão aprovado em Edital Interno ou autorizado pelo campus (Limite 2 horas)	2		
3.6	Coordenação e participação na organização de eventos culturais, artísticos, esportivos e comunitários (Limite 2 horas)	2		
3.7	Participação em treinamentos de equipes desportivas, em competições e em atividades artísticas e culturais (Limite 3 horas)	3		
3.8	Coordenação/acompanhamento Institucional a núcleos empreendedores, programas, cooperativas, empresas juniores, incubadoras, coletivos, agremiações e equipes de estudantes (Limite 4 horas)	4		
Total de Horas em Atividades de Extensão				

4 – Gestão e Representação Institucional

Item	Atividades desenvolvidas	Carga Horaria	Qtdade	CH Obtidas
4.1	Diretorias, chefias e coordenações definidas no organograma da Reitoria ou dos campi do IFMT	30		
4.2	Coordenação de curso presencial	30		
4.3	Órgãos, Núcleos, Conselhos e colegiados definidos no organograma da Reitoria ou dos campi do IFMT	4	1	4
4.4	Comissões e Comitês permanentes	6		
4.5	Comissões e Comitês Eventuais	4		
4.6	Representação Institucional Externa	2		
4.7	Participação no Núcleo Permanente de Pessoal Docente – NPPD	2		
4.8	Participação na Comissão Permanente de Pessoal Docente – CPPD	3		
4.9	Coordenações ou tutoria (laboratórios, setores, unidades de produção e afins) – funções não gratificadas	4		
Total de Horas em Gestão e Representação Institucional				

Regência de Aulas

Disciplinas	Curso	Aulas
Química I	Manutenção e Suporte em Informática - 1º ano	2
Química I	Recursos Humanos - 1º ano	2
Química II	Manutenção e Suporte em Informática - 2º ano A	2
Química II	Manutenção e Suporte em Informática - 2º ano B	2
Química II	Recursos Humanos - 2º ano	2
Química III	Manutenção e Suporte em Informática - 3º ano	2
Química III	Recursos Humanos - 3º ano	2

Avaliação do Plano Individual de Trabalho se dará mediante assinatura do Chefe de Departamento /Diretoria de Ensino

Documento assinado eletronicamente por:

- **Paula Dias Guimaraes**, **CHEFE DE DEPARTAMENTO - SUBSTITUTO - TGA-ENS**, em 07/12/2020 09:11:04.
- **Jean Claude Rodrigues da Fonseca**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 07/12/2020 09:16:06.
- **Adilson Vagner de Oliveira**, **COORDENADOR - FUC0001 - TGA-CCSRH**, em 07/12/2020 09:34:55.
- **Francisco Americo da Silva**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 07/12/2020 10:02:07.
- **Ricardo Aparecido Rodrigues da Silva**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 07/12/2020 10:28:18.
- **Magno Lopes Ribeiro**, **COORDENADOR - FUC0001 - TGA-CCTMSI**, em 07/12/2020 11:08:28.
- **Michael Alves de Almeida**, **COORDENADOR - FUC0001 - TGA-CCTRH**, em 07/12/2020 11:37:40.
- **Debora Neves de Melo**, **COORDENADOR - FG0002 - TGA-CRH**, em 11/12/2020 17:27:03.
- **Claudio Marcio da Silva**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 13/12/2020 21:10:28.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 27/11/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifmt.edu.br/autenticar-documento/ e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 116486
Código de Autenticação: 668ed7aa23