



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Mato Grosso

PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO

Semestre Letivo: 2023/1	
Servidor: ISAÚ FERREIRA VELOSO FILHO	
Campus: AVANÇADO TANGARÁ DA SERRA	Curso ou departamento: DEPARTAMENTO DE ENSINO
Matrícula SIAPE: 1386859	
E-mail: isau.filho@ifmt.edu.br	Telefone: 38 992382002
Regime de Trabalho: DEDICAÇÃO EXCLUSIVA	
Tipo de vínculo: EFETIVO	
Grupo de Regência: GRUPO 3	
Total de horas semanais: 40h	

1 – Atividades de Ensino

Item	Descrição	Max	Unid.	Qtidade	CH Obtidas
1.1	Regência de aulas	24	Aulas	11	9:10
1.1.1	Ensino Médio Integrado e Subsequente	24	Aulas	11	9:10
1.1.2	Ensino Superior Licenciatura, Bacharelado e Tecnólogo	24	Aulas		
1.1.3	Curso FIC	24	Aulas		
1.1.4	Pós Graduação (Lato Sensu e Stricto Sensu)	24	Aulas		
Subtotal - Horas		9:10			
1.2	Atividades de Preparação e Manutenção do Ensino	Fator	Unid.	Qtidade	CH Obtidas
1.2.1	Preparação + Planejamento	0,8	Horas	9:10	7:20
Subtotal - horas		7:20			
1.3	Atividades de Apoio ao Ensino	Fator	Unid.	Qtidade	CH Obtidas
1.3.1	Atendimento a Estudantes	0,2	Horas	9:10	1:50
Subtotal - horas		1:50			
1.4	Atividades de Orientação (até 10 horas)	CH	Unid.	Qtidade	CH Obtidas
1.4.1	Orientação de Estágio e Monitoria, devidamente caracterizados nos projetos de cursos técnicos e de graduação (Limite de 5 horas)	1h por estudante	Horas	1	1h
1.4.2	Orientação de Trabalho de Conclusão de Curso – TCC – de graduação e de cursos de pós-graduação lato sensu (Limite de 6 horas)	1h por estudante	Horas		
1.4.3	Orientação de Dissertações e Teses, nos cursos de pós-graduação stricto sensu (Limite de 10 horas)	2,5h por estudante	Horas		

1.4.4	Orientação profissional nas dependências de empresas que promovam o regime dual em curso em parceria com o IFMT (Limite de 5 horas)	1h por estudante	Horas		
1.4.5	Para as atividades de co-orientação a estudantes de cursos de Pós Graduação Lato Sensu e Stricto Sensu do IFMT (Limite de 3 horas)	1h por estudante	Horas		
Subtotal - Horas		1hr			
1.5	Atividades Administrativas	CH	Unid.	Qtidade	CH Obtidas
1.5.1	Reunião Pedagógica		Horas	1	1h
1.5.2	Deslocamento – Aulas Ministradas fora da SEDE		Horas		
Subtotal - Horas 1h					
Total de Horas em Atividades de Ensino.		20:20			

2 – Atividades de Pesquisa Preferencialmente Aplicada e Inovação

Item	Atividades desenvolvidas	Carga Horaria	Qtidade	CH Obtidas
2.1	Coordenação de Projeto de pesquisa com parceria externa oficialmente institucionalizada (Limite 8 horas)	8		
2.2	Coordenação de Projeto de pesquisa aprovado em Edital interno ou autorizado pelo campus (Limite 8 horas)	8	1	4h
2.3	Participação/colaboração em pesquisa com parceria externa oficialmente institucionalizada (Limite 4 horas)	4		
2.4	Participação/colaboração em pesquisa aprovado em Edital interno ou autorizado pelo campus (Limite 4 horas)	4		
2.5	Líder de Grupo de Pesquisa com status ativo no CNPq (Limite 4 horas)	4		
2.6	Participação em Grupo de Pesquisa com status ativo no CNPq (Limite 2 horas)	2		
2.7	Editor de revista científica/acadêmica (Limite 4 horas)	4		
2.8	Participação em banca de defesa de Trabalho de Conclusão de Curso ou monografia (Limite 0,1 horas)	0,1		
2.9	Participação em banca de qualificação/defesa de dissertação ou tese do IFMT ou em outra instituição de ensino (Limite 0,5 horas)	0,5		
2.10	Elaboração de projetos para captação de recursos financeiros externos ao IFMT (Limite 2 horas)	2		
2.11	Elaboração de projetos para captação de bolsa produtividade ou desenvolvimento tecnológico do CNPq (Limite 2 horas)	2		
2.12	Elaboração de pedido de depósito de propriedade intelectual (Limite 2 horas)	2		
2.13	Redação de Patente de inovação tecnológica (Limite 4 horas)	4		
2.14	Produção científica (a convite ou a ser avaliada) designada a congressos, jornadas científicas, workshops, simpósios, seminários ou periódicos (Limite 4 horas)	4		
2.15	Participação como apresentador, moderador, debatedor, coordenador, secretário ou palestrante em congressos, jornadas científicas, workshops, simpósios, seminários e outros eventos técnicos científicos (Limite 1 hora)	1		
2.16	Produção de livro técnico ou científico, editoração, organização e/ou tradução de livros técnicos-científicos (Limite 2 horas)	2		
2.17	Membro de conselho científico, corpo editorial em revistas científicas, consultor adhoc (Limite 1 hora)	1	1	1h
2.18	Participação em comitê ou comissão científica, parecerista e/ou revisor de trabalhos científicos e/ou Eventos (Limite 1 hora)	1	1	1h
2.19	Organização de eventos ligados à pesquisa, à inovação ou à Pós Graduação (Limite 1 hora)	1		
Total de Horas em Atividades de Pesquisa Preferencialmente aplicada e inovação			6h	

3 – Atividades de Extensão

Item	Atividades desenvolvidas	Carga Horaria	Qtidade	CH Obtidas

3.1	Coordenação de Projeto de extensão que esteja vinculado a um ou mais convênios ou acordos de cooperação interinstitucionais (Limite 8 horas)	8		
3.2	Participação em projetos de extensão que esteja vinculado a um ou mais convênios ou acordos de cooperação interinstitucionais (Limite 4 horas)	4		
3.3	Coordenação de projeto de extensão por edital de ampla concorrência no âmbito do IFMT (Limite 6 horas)	6		
3.4	Coordenação de projeto de extensão aprovado em Edital Interno ou autorizado pelo campus (Limite 4 horas)	4		
3.5	Participação em projeto de extensão aprovado em Edital Interno ou autorizado pelo campus (Limite 2 horas)	2		
3.6	Coordenação e participação na organização de eventos culturais, artísticos, esportivos e comunitários (Limite 2 horas)	2		
3.7	Participação em treinamentos de equipes desportivas, em competições e em atividades artísticas e culturais (Limite 3 horas)	3		
3.8	Coordenação/acompanhamento Institucional a núcleos empreendedores, programas, cooperativas, empresas juniores, incubadoras, coletivos, agremiações e equipes de estudantes (Limite 4 horas)	4		
Total de Horas em Atividades de Extensão				

4 – Gestão e Representação Institucional

Item	Atividades desenvolvidas	Carga Horaria	Qtidade	CH Obtidas
4.1	Diretorias, chefias e coordenações definidas no organograma da Reitoria ou dos campi do IFMT	30		
4.2	Coordenação de curso presencial	30		
4.3	Órgãos, Núcleos, Conselhos e colegiados definidos no organograma da Reitoria ou dos campi do IFMT	6		
4.4	Comissões e Comitês permanentes	8	2	3:40
4.5	Comissões e Comitês Eventuais	4	4	4
4.6	Representação Institucional Externa	2		
4.7	Participação no Núcleo Permanente de Pessoal Docente – NPPD	6	1	3
4.8	Participação na Comissão Permanente de Pessoal Docente – CPPD	4	1	3
4.9	Coordenações ou tutoria (laboratórios, setores, unidades de produção e afins) – funções não gratificadas	4		
Total de Horas em Gestão e Representação Institucional		13:40		

Regência de Aulas

Disciplina	Turma	Aulas
Filosofia I	Técnico em Manutenção e Suporte em Informática (A)	1
Filosofia I	Técnico em Recursos Humanos (A)	1
Filosofia II	Técnico em Manutenção e Suporte em Informática (A)	1
Filosofia II	Técnico em Manutenção e Suporte em Informática (B)	1
Filosofia II	Técnico em Recursos Humanos (A)	1
Filosofia II	Técnico em Recursos Humanos (B)	1
Filosofia III	Técnico em Manutenção e Suporte em Informática	1
Filosofia III	Técnico em Recursos Humanos (A)	1
Filosofia III	Técnico em Recursos Humanos (B)	1
Ética Profissional	Técnico em Recursos Humanos (2ªA)	1
Ética Profissional	Técnico em Recursos Humanos (2ªB)	1

Documento assinado eletronicamente por:

- **Isau Ferreira Veloso Filho**, Presidente do Núcleo Permanente de Pessoal Docente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso - campus Tangará da Serra - NPPD - mandato 2023-2024 - PRESIDENTE - TGA-NPPD, em 23/06/2023 14:57:31.
- **Michael Alves de Almeida**, COORDENADOR(A) - FUC0001 - , em 23/06/2023 14:58:43.
- **Amanda Loiola de Carvalho**, Coordenadora do Curso Técnico em Recursos Humanos - FUC0001 - TGA-CCTRH, em 23/06/2023 14:59:11.
- **Magno Lopes Ribeiro**, CHEFE DE DEPARTAMENTO - CD0004 - TGA-ENS, em 26/06/2023 10:55:29.
- **Claudio Marcio da Silva**, Coordenador Responsável pelo Setor de Pesquisa, Inovação, Extensão e Estágio - FAG-IFMT - TGA-PES, em 26/06/2023 23:23:55.
- **Paula Dias Guimaraes**, TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS, em 27/06/2023 12:08:46.
- **Debora Borges dos Santos**, Coordenadora do Curso Superior em Gestão de Recursos Humanos - FUC0001 - TGA-CCSRH, em 28/06/2023 22:24:35.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 02/02/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifmt.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 469812

Código de Autenticação: 9f4b295e47

