

# PLANO DE GESTÃO

2025 - 2029



**Prof. Tiago Matias**

CANDIDATO A DIRETOR-GERAL - IFMT CNP

*Educação e Desenvolvimento*



## Plano de Gestão 2025 - 2029

### Educação e Desenvolvimento

#### Apresentação do Candidato

**TIAGO ALQUAZ MATIAS**, com 31 anos, nasci em São José dos Quatro Marcos (MT), sou servidor público do IFMT desde 2013, iniciando no Campus Cáceres, como Auxiliar em Administração e posteriormente sendo nomeado para o cargo de Professor no Campus Campo Novo do Parecis. Sou Bacharel em Ciências Contábeis, pela Universidade do Estado de Mato Grosso (UNEMAT) e Mestre em Educação pela Universidade Federal de Rondônia (UNIR). No Campus Cáceres, entre 2013 a 2015, atuei no setor de Gestão de Pessoas, sendo inclusive Coordenador Substituto. No Campus Campo Novo do Parecis, a partir de 2015, enquanto Professor da área de Contabilidade, atuei nos cursos de Bacharelado em Agronomia, Técnico em Agropecuária (Subsequente), Técnico em Comércio (Proeja), Técnico em Administração (Proeja) e Tecnologia em Processos Gerenciais, sendo deste último o Coordenador entre os anos de 2020 a 2021. Além disso, atuei também enquanto membro do Colegiado e Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso de Tecnologia em Processos Gerenciais e também como Membro do Núcleo Permanente de Pessoal Docente (NPPD), além de diversas comissões permanentes e temporárias. Em 2021 assumi a Chefia do Departamento de Ensino, deixando o cargo para assumir a Direção Geral em caráter temporário em junho de 2022. Após processo eleitoral, fui confirmado como Diretor Geral do campus Campo Novo do Parecis para meu primeiro mandato, em dezembro de 2022.

Durante o período em que eu exerci a Coordenação do curso de Tecnologia em Processos Gerenciais, destaco a conclusão e encaminhamentos de implementação do novo Projeto Pedagógico do curso, com atualização da matriz curricular, alteração e aprimoramento do itinerário formativo dos estudantes, implementação da carga horária de curricularização da extensão, entre outras inovações.

A Chefia do Departamento de Ensino me colocou numa posição de gestão muito diferente daquela que é exercida no âmbito da Coordenação de um curso. A gestão do ensino, além de toda a sua complexidade, considerando a organização das atividades de ensino, pesquisa e extensão do campus, traz uma série de desafios relacionados também à gestão de pessoas. No momento em que eu exerci a Chefia do Departamento de Ensino, estávamos no período de Pandemia de Covid-19. Logo, o



grande desafio foi a condução dos processos de ensino, junto a toda a equipe do campus, durante o período de aulas remotas, bem como o planejamento e condução do retorno de todas as atividades ao presencial. Posteriormente ao retorno das atividades, no início do ano de 2022, destaco o início do funcionamento do Polo do campus na Escola Municipal Jardim das Palmeiras.

Ao longo da minha trajetória, percebo que minha postura, meu conhecimento, a forma de conduzir os processos e, claro, o trabalho conjunto com os servidores do campus, me possibilitaram, assumir e conduzir tais cargos de gestão, bem como lidar com todos os desafios que foram colocados perante à instituição, visando a solução de problemas históricos, bem como o aprimoramento contínuo dos processos educativos e administrativos. E assim não foi diferente em 2022, quando eu assumi o cargo de Diretor-Geral.

## **Avaliação do Mandato 2022-2025 - Histórico de atuação no IFMT**

Ao longo desse Plano de Gestão, será possível visualizar, no âmbito de diferentes temáticas, todos os projetos nos quais nós, enquanto equipe de gestão, em conjunto com todos os servidores do campus, temos atuado e iremos aprimorar nos próximos anos. O objetivo é destacar vários projetos e ideias que vêm sendo consolidados, visando resolver problemas históricos do campus, bem como aprimorar e construir novas ideias. Trata-se de um ponto de partida, para uma construção e execução coletiva.

Neste primeiro período de mandato (1 ano e meio) já possível destacar importantes avanços e melhorias, em diversos aspectos da nossa realidade:

1. Implementação e renovação do transporte escolar gratuito para todos os estudantes, com a ampliação dos bairros atendidos;
2. Renovação da parceria com a Prefeitura de Campo Novo do Parecis para a continuidade do funcionamento do Polo do campus na Escola Jardim das Palmeiras;
3. Intensificação das ações de investimentos, com recursos do campus e também através da captação de recursos externos em parceria com a Reitoria:
  - a. Implantação de Usina Fotovoltaica;
  - b. Aquisição de novos livros para renovação do acervo bibliográfico;
  - c. Aquisição de eletrodomésticos e bebedouros;
  - d. Aquisição e implementação de catraca eletrônica e *software* para gestão do acesso ao Restaurante;



- e. Aquisição de novos móveis e equipamentos de laboratório;
  - f. Aquisição de novos microscópios;
  - g. Implantação de um novo Laboratório de Informática;
  - h. Aquisição e instalação de Televisores para o ambiente de sala de aula;
  - i. Aquisição de novos equipamentos de T.I., para a melhoria da qualidade e sistema de controle da Rede de Internet;
  - j. Retomada e conclusão da construção da Quadra de Areia;
  - k. Aquisição de novas carteiras escolares;
  - l. Aquisição de novos equipamentos para o Restaurante;
  - m. Implantação e estruturação de uma Sala de Reuniões;
  - n. Implantação e estruturação da sala para atividades do Núcleo de Qualidade de Vida no Trabalho (NQVT);
4. Elaboração e implementação do novo Regimento Interno do Campus;
  5. Prospecção e efetivação de Parceria com o município de Sapezal para oferta do Curso de Bacharelado em Agronomia, com captação de recursos no montante de cerca de R\$ 5 milhões, para pagamento de bolsas aos participantes e investimentos em infraestrutura, insumos e equipamentos de laboratório;
  6. Reformulação e implementação dos Novos Projetos Pedagógicos dos Cursos de Bacharelado em Agronomia e Licenciatura em Matemática;
  7. Reformulação e implementação dos Novos Projetos Pedagógicos de Curso do Ensino Médio Integrado;
  8. Implementação do Programa de Gestão por Resultados;
  9. Encaminhamentos para a implementação de Jornada Flexibilizada em setores do ensino, visando a ampliação do tempo de atendimento contínuo;
  10. Oportunização de viagem de intercâmbio para servidores e estudantes;
  11. Reajuste e ampliação do quantitativo de bolsas e auxílios para estudantes;
  12. Ampliação contínua do quantitativo de estudantes participantes nos eventos institucionais (JIFMT, MARTE e WORKIF);
  13. Realização de cerimônia de encerramento de ano letivo para os cursos de Ensino Médio Integrado;
  14. Ampliação sustentável do quantitativo de servidores terceirizados, para atuação em diferentes setores do campus;

Nesse contexto, o período de eleição representa uma oportunidade de diálogo e planejamento conjunto do projeto institucional de gestão do campus para os



próximos anos, de forma a discutir os problemas estruturais e os principais desafios e metas que, enquanto grupo de servidores, nós iremos buscar solucionar.

## Princípios para a Gestão

- Ética;
- Inovação;
- Legalidade;
- Transparência;
- Profissionalismo;
- Sustentabilidade;
- Comprometimento;
- Respeito ao cidadão;

## Objetivos Estratégicos para o Próximo Mandato

Educar e desenvolver pela **GESTÃO DE PESSOAS**:

- **Quadro de servidores:**
  - Aprofundar o planejamento das contratações e provimentos, com a participação da Comissão Interna de Supervisão (CIS) e Núcleo Permanente de Pessoal Docente (NPPD), prezando pela divisão equânime de atividades e encargos, através da realização de reuniões periódicas.
  - Cobrar e articular, com os órgãos internos e externos, as necessidades de provimentos e contratações.
  - Propor a revisão da metodologia de aplicação de provas dos concursos públicos com o objetivo de atrair profissionais da região para atuar nos *campi*, através da ampliação dos locais para a realização das provas.
  - Manter atualizados e vigentes os processos licitatórios de servidores terceirizados, prezando também pelo acompanhamento, orientação e capacitação com base no contexto do IFMT *Campus* Campo Novo do Parecis.
- **Movimentação de servidores:**



- Desenvolver ações de recepção e acompanhamento de servidores, sobretudo daqueles que não são de Campo Novo do Parecis, através da estruturação de uma comissão de recepção e acolhimento de novos servidores.
  - Intensificar ações de fortalecimento da Qualidade de Vida no Trabalho, através do atendimento e apoio aos projetos do Núcleo de Qualidade de Vida no Trabalho (NQVT) do campus.
  - Retomar as atividades de formação e orientação de servidores ingressantes, com base no contexto local.
- **Capacitações:**
    - Elaborar programa de formação continuada com temáticas planejadas junto a comunidade e com foco no perfil institucional da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica e Arranjos Produtivos Locais;

Educar e desenvolver pela **INFRAESTRUTURA E MODERNIZAÇÃO:**

- **Manutenção e atualização constante da infraestrutura de tecnologia:**
  - Priorizar a manutenção da infraestrutura de rede e conexão.
  - Intensificar os investimentos na infraestrutura de rede e melhoria da qualidade/velocidade de conexão.
- **Investimentos e manutenções:**
  - Elaborar e atualizar de forma constante o Plano Diretor de Investimentos e Manutenções.
  - Priorizar os investimentos e reformas conforme planejamento junto à comunidade escolar, destacando-se:
    - Adequação das condições de acessibilidade;
    - Plano de prevenção e combate a incêndio e pânico;
    - Reforma do prédio do antigo almoxarifado;
    - Frota de ônibus e veículos;
    - Sistema de monitoramento por câmeras;
    - Transformação da quadra poliesportiva em Ginásio;
    - Melhoria da área de convivência, ampliação com espaço para representação estudantil;



- Articular meios para a captação de recursos externos para ações de investimentos e manutenções.
- Priorizar as manutenções conforme planejamento junto à comunidade escolar, sobretudo as relacionadas à saúde e segurança da comunidade escolar, destacando-se:
  - Substituição e reparos nas condições de teto e forro;
  - Revitalização do alambrado/cercamento do campus;
  - Adequação da estrutura da área de criação e manejo de animais;
  - Substituição e reparos em portas, esquadrias e pisos;
  - Revitalização da estrutura do laboratório de artes;
  - Adequação e reparos nos banheiros;
- Realizar de forma constante atividades de conscientização (prevenção) de ações relacionadas ao mau uso do espaço escolar.
- Intensificar as ações de investigação e punição de atos de vandalismo e / ou depredação dos espaços escolares.
- Planejar e manter licitações/contratos vigentes para manutenção de determinados grupos de equipamentos, de forma estratégica.

Educar e desenvolver pela **PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO:**

- **Inovação:**

- Aprofundar a temática de inovação e empreendedorismo no projeto de formação continuada, com base nos princípios e objetivos da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica.
- Fomentar projetos de ensino, extensão, pesquisa e inovação aplicados e relacionados ao desenvolvimento socioeconômico local, através da publicação de editais de fomento interno e parcerias com outros órgãos e entidades.
- Reestruturar a Incubadora de Empresas, com foco nos projetos e atividades já desenvolvidas no campus.
- Ampliar e apoiar o desenvolvimento de projetos em laboratórios que possibilitem aos estudantes o desenvolvimento inicial da prática profissional (estágio e monitoria), através da concessão de bolsas/auxílios.



- Consolidar os laboratórios como instrumentos-chave da educação profissional e tecnológica, priorizando as manutenções necessárias (infraestrutura e equipamentos), a organização do atendimento e apoio técnico, a contratação de estagiários/bolsistas e o investimento em equipamentos.

Educar e desenvolver pela **EXTENSÃO:**

- Aprimorar a estrutura e recursos necessários para o desenvolvimento das atividades esportivas, artísticas e culturais, garantindo a participação do campus nos eventos institucionais (WorkIF, JIFMT e Marte).
- Implementar um canal, junto à comunidade regional, de levantamento de demanda de Formação Inicial e Continuada e também de Cursos de Curta Duração.
- Aprimorar a rede de parceiros e divulgação das oportunidades de trabalho e estágio.
- Apoiar os projetos de realização e participação em eventos das diversas áreas, com destaque para a participação em Olimpíadas de Conhecimento;

Educar e desenvolver pelas **PARCERIAS:**

- **Fomento de parcerias com outros órgãos ou entidades:**
  - Consolidar e renovar as parcerias vigentes.
  - Implementar o Núcleo de Fomento a Projetos e Parcerias, ligado diretamente à Direção Geral, aprimorando o planejamento e assessoramento das coordenações e participantes de projetos.
  - Apoiar a capacitação de servidores quanto aos procedimentos para a efetivação de cooperações e/ou convênios.
  - Incentivar ações que possibilitem a captação de recursos externos, fortalecendo os canais de comunicação junto à Comunidade.

Educar e desenvolver pela **ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL E INCLUSÃO:**

- **Política de assistência estudantil:**



- Consolidar e aprimorar a política global de assistência, tendo como foco o funcionamento do restaurante e o transporte escolar.
- Manter e ampliar a concessão de auxílios estudantis proporcionalmente ao aumento do orçamento do campus, especialmente: o auxílio moradia, auxílio permanência e bolsa monitoria.
- Inserir no planejamento dos editais de auxílio/bolsas uma metodologia que contemple os estudantes que ingressam no segundo semestre letivo.
- Realizar atividades constantes de apresentação, estudo e planejamento do orçamento de assistência estudantil junto à toda comunidade escolar, especialmente através dos fóruns e reuniões de assistência estudantil.

- **Ambiente escolar e inclusão:**

- Propor a realização de estudo e atualização dos regulamentos e metodologias institucionais, que melhorem as condições de atendimento das necessidades específicas educacionais, visando proporcionar tempos e espaços adequados para formação, planejamento e atendimento.
- Proporcionar acolhimento e orientação psicológica aos estudantes e servidores, com o apoio da Reitoria.
- Fortalecer as ações de orientação e combate a todo tipo de discriminação e *bullying*.
- Aprofundar o estudo (formação continuada), implementação e acompanhamento do Plano de Estudos Individualizado.
- Pleitear a contratação de multiprofissionais para o atendimento e orientação especializadas de estudantes e servidores.
- Intensificar a relação de parceria com órgãos de outras esferas para atenção à saúde, cobrando junto às autoridades o fortalecimento destes.

- **Transporte escolar:**

- Renovar a cooperação com a Prefeitura para continuidade do transporte escolar gratuito aos estudantes do IFMT.
- Renovar a frota de ônibus para atender o *campus*, especialmente o transporte escolar diário.
- Intensificar as ações de acompanhamento quanto ao uso adequado do transporte escolar.
- Acompanhar e atualizar quando necessário as rotas, atendendo todas as regiões da área urbana do município.



- **Restaurante estudantil:**
  - Priorizar as manutenções necessárias para garantia das condições adequadas ao espaço de produção e refeitório.
- **Atendimento e acompanhamento dos estudantes:**
  - Ampliar o tempo de atendimento dos estudantes, através da flexibilização de jornada dos setores cuja principal atividade é o atendimento ao público (interno e externo).
  - Contratação de servidor para acompanhamento/cuidado/orientação aos estudantes, no uso do espaço escolar.
  - Fomentar ações de fortalecimento da relação família / escola, através da implementação da Associação de Pais e Mestres.
  - Organizar ações de apoio e orientação aos estudantes, junto a outros órgãos públicos e entidades da Sociedade Civil Organizada.

Educar e desenvolver pela **GESTÃO DO ENSINO**:

- **Atribuição de encargos e horários:**
  - Planejar de forma equânime a distribuição dos encargos, respeitadas e justificadas as peculiaridades de determinadas áreas, conforme procedimentos definidos pelo Departamento de Ensino em conjunto com os servidores.
  - Revisar os procedimentos para definição e escolha de horários de aula.
- **Metodologia de seleção de novos estudantes:**
  - Propor a revisão da metodologia dos processos seletivos simplificados, sobretudo para a seleção de vagas remanescentes, alinhados à metodologia de outras instituições públicas do estado, através da manifestação de interesse e/ou sorteio.
- **Estrutura e recursos necessários ao desenvolvimento das atividades em laboratório:**
  - Otimizar as ações de planejamento específicas aos laboratórios, através da elaboração de regulamentos e manuais do Setor de Laboratórios, considerando o modelo de jornada flexibilizada de trabalho.



- Elaborar plano de aplicação, considerando a captação de recursos através de parcerias externas, para ações de investimento e manutenção nos laboratórios, priorizando as melhorias que garantam a segurança e saúde nos ambientes, tendo como base os relatórios de avaliação do setor de Saúde e Segurança no Trabalho (da Reitoria).
- Implementar e estruturar os laboratórios de agropecuária (produção animal e vegetal).
- **Funcionamento do polo jardim das palmeiras:**
  - Renovação do Acordo de Cooperação para continuidade do uso do espaço da Escola Municipal Jardim das Palmeiras, a partir de estudo e discussão com a Comunidade Escolar.
  - Melhoria do ambiente de atendimento do IFMT no Polo, através da revisão do *layout* e troca de móveis.
  - Melhoria da velocidade de conexão e ampliação dos pontos de acesso à internet.
  - Contratação de servidor de apoio administrativo para atendimento exclusivo no Polo.
- **Horários e atividades de ensino:**
  - Aprimorar a organização do atendimento ao estudante, considerando a ampliação de horários disponíveis para tal nos novos PPCs do Ensino Médio Integrado.
  - Apoiar a oferta de atividades extracurriculares.
  - Aprimorar a dinâmica de definição de horários, tendo como padrão e objetivo um horário fixo de aulas, facilitando a organização e acompanhamento das atividades de ensino.
  - Otimizar o processo interno de provimento de professores, a fim de minimizar os transtornos decorrentes de interrupção de aulas, através da implementação de um protocolo de urgência no que tange à demanda docente (agilidade do processo administrativo interno).
- **Planejamento e implementação de novos cursos:**
  - No caso de cursos de Formação Inicial e Continuada e/ou cursos de curta duração, priorizar aqueles desenvolvidos em parceria ou com fomento externo.



- Avaliação e consolidação dos eixos-tecnológicos já implantados no campus, durante o processo de elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional.
- Fortalecer os cursos-base (Ensino Médio Integrado) do campus, em consonância com o fortalecimento dos cursos superiores que garantem o processo de verticalização (oportunidade de continuidade dos estudos).
- **Biblioteca:**
  - Concluir e organizar o inventário do acervo bibliográfico.
  - Ampliar e atualizar constantemente o acervo bibliográfico.
  - Implementar a “biblioteca digital”.
  - Ampliar a capacidade de atendimento na biblioteca do campus, com pelo menos dois servidores no setor.
  - Retomar o atendimento da biblioteca no Polo Jardim das Palmeiras.
- **Laboratórios de produção animal e vegetal:**
  - Implementar e estruturar a Coordenação de Produção.
  - Estruturar e sistematizar as áreas de produção animal e vegetal no formato de Laboratórios.
  - Intensificar o alinhamento da produção às atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Educar e desenvolver pela **INTERNACIONALIZAÇÃO:**

- Fomentar e garantir a participação do campus nas ações e projetos de internacionalização, priorizando a oferta de oportunidades de viagens de intercâmbio para estudantes de todos os cursos e níveis.

Educar e desenvolver pela **ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO:**

- **Trabalho administrativo:**
  - Implementar e acompanhar o Programa de Gestão por Desenvolvimento (PGD), em substituição ao Programa de Gestão por Resultados.
  - Aprimorar a sistematização e planejamento das atividades dos setores, através da elaboração e análise dos Planos Setoriais e da elaboração de manuais de atividades de rotina.



- **Planejamento Estratégico:**

- Aprimorar a metodologia de planejamento estratégico dos setores do campus, implementando também um sistema contínuo de acompanhamento.
- Aprimorar a metodologia interna de acompanhamento e melhoria dos cursos e áreas, através do Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão, tanto para a elaboração como para o acompanhamento do Plano de Desenvolvimento Institucional.

- **Governança:**

- Reestruturar a metodologia de organização, suporte e acompanhamento dos trabalhos realizados por Comissões Temporárias e Permanentes, considerando os Planos Setoriais de atividades e divisão equânime de tarefas.
- Aperfeiçoar as ações de planejamento, execução orçamentária e prestação de contas, através de reuniões e publicização para a Comunidade Escolar.
- Organizar reuniões gerais para apresentação e discussão dos projetos estratégicos em andamento no campus (ao menos 03 por ano);
- Investir na modernização do processo de inventário e controle patrimonial do campus.

Educar e desenvolver pela **TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO:**

- **Uso de tecnologias de comunicação e acesso à internet:**

- Consolidar e aprimorar as atividades do Núcleo de Educação à Distância do *campus*;
- Aprimorar o uso das ferramentas de educação à distância;
- Inserir no processo de formação continuada o uso das tecnologias e ferramentas de educação à distância;
- Elaborar, considerando o Plano de Desenvolvimento Institucional, a política de Educação à Distância do IFMT Campo Novo do Parecis, através do Núcleo de Educação à Distância (NEAD);



- Planejar e reavaliar, através de reuniões pedagógicas, o uso das Tecnologias de Informação e Comunicação durante as aulas, assim como o uso de celulares/smartphones e acesso à Internet no ambiente escolar.

Educar e desenvolver pela **COMUNICAÇÃO**:

- **Comunicação Social:**

- Elaborar e implementar um Plano de Comunicação Interna e Externa, baseado no contexto socioeconômico e cultural de Campo Novo do Parecis.
- Elaborar e implementar um Plano de Fortalecimento da Identidade Institucional junto à Comunidade Local.
- Aprimorar a organização de eventos institucionais, através da elaboração de um Guia de Eventos do campus e investimentos em materiais.
- Estudar e implementar um plano estratégico de fortalecimento da relação com os diferentes atores que compõem o Arranjo Produtivo Local.
- Apoiar e fomentar projetos de fortalecimento da identidade institucional e divulgação do campus junto à comunidade.

