Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Mato Grosso

PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO

Semestre Letivo: 2023/1	
Servidor: Daniele Cristina da Silva	
Campus: Tangará da Serra	Curso ou departamento: Departamento de Ensino
Matrícula SIAPE: 1836959	
E-mail: daniele.silva@tga.ifmt.edu.br	Telefone: 65 999438515
Regime de Trabalho: Dedicação Exclusiva	
Tipo de vínculo: Efetivo	
Grupo de Regência: Docente grupo 7	
Total de horas semanais: 40 horas	

1 – Atividades de Ensino

Item	Descrição	Max	Unid.	Qtdade	CH Obtidas
1.1	Regência de aulas	24	Aulas	15	12h30min
1.1.1	Ensino Médio Integrado e Subsequente	24	Aulas	13	10h50min
1.1.2	Ensino Superior Licenciatura, Bacharelado e Tecnólogo	24	Aulas	02	1h40min
1.1.3	Curso FIC	24	Aulas		
1.1.4	Pós Graduação (Lato Sensu e Stricto Sensu)	24	Aulas		
Subtotal - Horas		**12h30min**			
1.2	**Atividades de Preparação e Manutenção do Ensino**	**Fator**	**Unid.**	**Qtdade**	**CH Obtidas**
1.2.1	Preparação + Planejamento	0,8	Horas	15	**10h**
Subtotal - horas		**10h**			
1.3	**Atividades de Apoio ao Ensino**	**Fator**	**Unid.**	**Qtdade**	**CH Obtidas**
1.3.1	Atendimento a Estudantes	0,2	Horas	15	2h30min
Subtotal - horas		**2h30min**			
1.4	**Atividades de Orientação (até 10 horas)**	**CH**	**Unid**	**Qtdade**	**CH Obtidas**
1.4.1	Orientação de Estágio e Monitoria, devidamente caracterizados nos projetos de cursos técnicos e de graduação (Limite de 5 horas)	1h por estudante	Horas	1	1h00min
1.4.2	Orientação de Trabalho de Conclusão de Curso – TCC – de graduação e de cursos de pós-graduação lato sensu (Limite de 6 horas)	1h por estudante	Horas		
1.4.3	Orientação de Dissertações e Teses, nos cursos de pós-graduação stricto sensu (Limite de 10 horas)	2,5h por estudante	Horas		

1.4.4	Orientação profissional nas dependências de empresas que promovam o regime dual em curso em parceria com o IFMT (Limite de 5 horas)	1h por estudante	Horas		
1.4.5	Para as atividades de co-orientação a estudantes de cursos de Pós Graduação Lato Sensu e Stricto Sensu do IFMT (Limite de 3 horas)	1h por estudante	Horas		
Subtotal - Horas		**01h00**			
1.5	**Atividades Administrativas**	**CH**	**Unid.**	**Qtdade**	**CH Obtidas**
1.5.1	Reunião Pedagógica	01	Horas	01	01h00
1.5.2	Deslocamento – Aulas Ministradas fora da SEDE		Horas		
Subtotal - Horas		**01h00**			
Total de Horas em Atividades de Ensino		**27h**			

2 – Atividades de Pesquisa Preferencialmente Aplicada e Inovação

Item	Atividades desenvolvidas	Carga Horaria	Qtdade	CH Obtidas
2.1	Coordenação de Projeto de pesquisa com parceria externa oficialmente institucionalizada (Limite 8 horas)	8		
2.2	Coordenação de Projeto de pesquisa aprovado em Edital interno ou autorizado pelo campus (Limite 8 horas)	8		
2.3	Participação/colaboração em pesquisa com parceria externa oficialmente institucionalizada (Limite 4 horas)	4		
2.4	Participação/colaboração em pesquisa aprovado em Edital interno ou autorizado pelo campus (Limite 4 horas)	4		
2.5	Líder de Grupo de Pesquisa com status ativo no CNPq (Limite 4 horas)	4		
2.6	Participação em Grupo de Pesquisa com status ativo no CNPq (Limite 2 horas)	2		
2.7	Editor de revista científica/acadêmica (Limite 4 horas)	4		
2.8	Participação em banca de defesa de Trabalho de Conclusão de Curso ou monografia (Limite 0,1 horas)	0,1		
2.9	Participação em banca de qualificação/defesa de dissertação ou tese do IFMT ou em outra instituição de ensino (Limite 0,5 horas)	0,5		
2.10	Elaboração de projetos para captação de recursos financeiros externos ao IFMT (Limite 2 horas)	2		
2.11	Elaboração de projetos para captação de bolsa produtividade ou desenvolvimento tecnológico do CNPq (Limite 2 horas)	2		
2.12	Elaboração de pedido de depósito de propriedade intelectual (Limite 2 horas)	2		
2.13	Redação de Patente de inovação tecnológica (Limite 4 horas)	4		
2.14	Produção científica (a convite ou a ser avaliada) designada a congressos, jornadas científicas, workshops, simpósios, seminários ou periódicos (Limite 4 horas)	4		
2.15	Participação como apresentador, moderador, debatedor, coordenador, secretário ou palestrante em congressos, jornadas científicas, workshops, simpósios, seminários e outros eventos técnicos científicos (Limite 1 hora)	1		
2.16	Produção de livro técnico ou científico, editoração, organização e/ou tradução de livros técnicos-científicos (Limite 2 horas)	2		
2.17	Membro de conselho científico, corpo editorial em revistas científicas, consultor adhoc (Limite 1 hora)	1		
2.18	Participação em comitê ou comissão científica, parecerista e/ou revisor de trabalhos científicos e/ou Eventos (Limite 1 hora)	1		
2.19	Organização de eventos ligados à pesquisa, à inovação ou à Pós Graduação (Limite 1 hora)	1		
Total de Horas em Atividades de Pesquisa Preferencialmente aplicada e inovação				

3 – Atividades de Extensão

Item	Atividades desenvolvidas	Carga Horaria	Qtdade	CH Obtidas
3.1	Coordenação de Projeto de extensão que esteja vinculado a um ou mais convênios ou acordos de cooperação interinstitucionais (Limite 8 horas)	8		
3.2	Participação em projetos de extensão que esteja vinculado a um ou mais convênios ou acordos de cooperação interinstitucionais (Limite 4 horas)	4		
3.3	Coordenação de projeto de extensão por edital de ampla concorrência no âmbito do IFMT (Limite 6 horas)	6		
3.4	Coordenação de projeto de extensão aprovado em Edital Interno ou autorizado pelo campus (Limite 4 horas)	4	**1**	**3h**
3.5	Participação em projeto de extensão aprovado em Edital Interno ou autorizado pelo campus (Limite 2 horas)	2		
3.6	Coordenação e participação na organização de eventos culturais, artísticos, esportivos e comunitários (Limite 2 horas)	2		
3.7	Participação em treinamentos de equipes desportivas, em competições e em atividades artísticas e culturais (Limite 3 horas)	3		
3.8	Coordenação/acompanhamento Institucional a núcleos empreendedores, programas, cooperativas, empresas juniores, incubadoras, coletivos, agremiações e equipes de estudantes (Limite 4 horas)	4		
Total de Horas em Atividades de Extensão		**3h**		

4 – Gestão e Representação Institucional

Item	Atividades desenvolvidas	Carga Horaria	Qtdade	CH Obtidas
4.1	Diretorias, chefias e coordenações definidas no organograma da Reitoria ou dos campi do IFMT	30		
4.2	Coordenação de curso presencial	30	**1**	**9h**
4.3	Órgãos, Núcleos, Conselhos e colegiados definidos no organograma da Reitoria ou dos campi do IFMT	6		
4.4	Comissões e Comitês permanentes	8	**1**	**1h**
4.5	Comissões e Comitês Eventuais	4		
4.6	Representação Institucional Externa	2		
4.7	Participação no Núcleo Permanente de Pessoal Docente – NPPD	6		
4.8	Participação na Comissão Permanente de Pessoal Docente – CPPD	4		
4.9	Coordenações ou tutoria (laboratórios, setores, unidades de produção e afins) – funções não gratificadas	4		
Total de Horas em Gestão e Representação Institucional		**10h00min**		

Regência de Aulas

Disciplinas	Curso	Aulas
Língua Portuguesa e Literatura IIII	Técnico em RH 3ºB	4
Língua Espanhola I	Técnico em MSI - 1º A	2
Língua Espanhola I	Técnico em RH - 1º A	2
Língua Espanhola III	Técnico em RH - 3º A	1
Língua Espanhola III	Técnico em RH 3º B	1
Língua Espanhola III	Técnico em MSI- 3º A	1
Redação Oficial	Técnico em RH - 1º A	1
Redação Oficial	Técnico em RH - DP	1
Espanhol Aplicado à ADM	Tecnólogo em Gestão de RH	2

Avaliação do Plano Individual de Trabalho se dará mediante assinatura do Chefe de Departamento /Diretoria de Ensino

Documento assinado eletronicamente por:

- **Magno Lopes Ribeiro**, **CHEFE DE DEPARTAMENTO - CD0004 - TGA-ENS**, em 26/06/2023 17:32:51.
- **Daniele Cristina da Silva**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 26/06/2023 18:04:10.
- **Claudio Marcio da Silva**, **Coordenador Responsável pelo Setor de Pesquisa, Inovação, Extensão e Estágio - FAG-IFMT - TGA-PES**, em 26/06/2023 23:13:10.
- **Isau Ferreira Veloso Filho**, **Presidente do Núcleo Permanente de Pessoal Docente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso - campus Tangará da Serra - NPPD - mandato 2023-2024 - PRESIDENTE - TGA-NPPD**, em 27/06/2023 11:27:15.
- **Paula Dias Guimaraes**, **TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS**, em 27/06/2023 11:27:38.
- **Amanda Loiola de Carvalho**, **Coordenadora do Curso Tecnico em Recursos Humanos - FUC0001 - TGA-CCTRH**, em 27/06/2023 13:31:09.
- **Michael Alves de Almeida**, **COORDENADOR(A) - FUC0001 -** , em 27/06/2023 13:47:17.
- **Debora Borges dos Santos**, **Coordenadora do Curso Superior em Gestão de Recursos Humanos - FUC0001 - TGA-CCSRH**, em 28/06/2023 22:14:24.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 16/06/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifmt.edu.br/autenticar-documento/ e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 536638
Código de Autenticação: 288ff983bd