



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Mato Grosso

PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO

| | |
|-----------------------------------|-------------------------------|
| Semestre Letivo:2022/2 | |
| Servidor: Magno Lopes Ribeiro | |
| Campus: Tangará da Serra | Curso ou departamento: Ensino |
| Matrícula SIAPE: 1085461 | |
| E-mail: magno.ribeiro@ifmt.edu.br | Telefone: (66) 99972-7148 |
| Regime de Trabalho: 40 DE | |
| Tipo de vínculo: Efetivo | |
| Grupo de Regência: Grupo 03 | |
| Total de horas semanais: 40 | |

1 – Atividades de Ensino

| Item | Descrição | Max | Unid. | Qtidade | CH Obtidas |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------|----------------|-------------------|
| 1.1 | Regência de aulas | 24 | Aulas | 15 | 12h30min |
| 1.1.1 | Ensino Médio Integrado e Subsequente | 24 | Aulas | 11 | 9h10min |
| 1.1.2 | Ensino Superior Licenciatura, Bacharelado e Tecnólogo | 24 | Aulas | | |
| 1.1.3 | Curso FIC | 24 | Aulas | 4 | 3h20min |
| 1.1.4 | Pós Graduação (Lato Sensu e Stricto Sensu) | 24 | Aulas | | |
| Subtotal - Horas | | 12h30min | | | |
| 1.2 | Atividades de Preparação e Manutenção do Ensino | Fator | Unid. | Qtidade | CH Obtidas |
| 1.2.1 | Preparação + Planejamento | 0,8 | Horas | 12h30min | 10h00 |
| Subtotal - horas | | 10h00 | | | |
| 1.3 | Atividades de Apoio ao Ensino | Fator | Unid. | Qtidade | CH Obtidas |
| 1.3.1 | Atendimento a Estudantes | 0,2 | Horas | 12h30min | 2h30min |
| Subtotal - horas | | 2h30min | | | |
| 1.4 | Atividades de Orientação (até 10 horas) | CH | Unid | Qtidade | CH Obtidas |
| 1.4.1 | Orientação de Estágio e Monitoria, devidamente caracterizados nos projetos de cursos técnicos e de graduação (Limite de 5 horas) | 1h por estudante | Horas | | |
| 1.4.2 | Orientação de Trabalho de Conclusão de Curso – TCC – de graduação e de cursos de pós-graduação lato sensu (Limite de 6 horas) | 1h por estudante | Horas | | |
| 1.4.3 | Orientação de Dissertações e Teses, nos cursos de pós-graduação stricto sensu (Limite de 10 horas) | 2,5h por estudante | Horas | | |
| 1.4.4 | Orientação profissional nas dependências de empresas que promovam o regime dual em curso em parceria com o | 1h por | Horas | | |

| | | | | | |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------|----------------|-------------------|
| | IFMT (Limite de 5 horas) | estudante | | | |
| 1.4.5 | Para as atividades de co-orientação a estudantes de cursos de Pós Graduação Lato Sensu e Stricto Sensu do IFMT (Limite de 3 horas) | 1h por estudante | Horas | | |
| Subtotal - Horas | | | | | |
| 1.5 | Atividades Administrativas | CH | Unid. | Qtidade | CH Obtidas |
| 1.5.1 | Reunião Pedagógica | | Horas | | |
| 1.5.2 | Deslocamento – Aulas Ministradas fora da SEDE | | Horas | | |
| Subtotal - Horas | | | | | |
| Total de Horas em Atividades de Ensino | | 25h00 | | | |

2 – Atividades de Pesquisa Preferencialmente Aplicada e Inovação

| Item | Atividades desenvolvidas | Carga Horaria | Qtidade | CH Obtidas |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------|------------|
| 2.1 | Coordenação de Projeto de pesquisa com parceria externa oficialmente institucionalizada (Limite 8 horas) | 8 | | |
| 2.2 | Coordenação de Projeto de pesquisa aprovado em Edital interno ou autorizado pelo campus (Limite 8 horas) | 8 | | |
| 2.3 | Participação/colaboração em pesquisa com parceria externa oficialmente institucionalizada (Limite 4 horas) | 4 | | |
| 2.4 | Participação/colaboração em pesquisa aprovado em Edital interno ou autorizado pelo campus (Limite 4 horas) | 4 | | |
| 2.5 | Líder de Grupo de Pesquisa com status ativo no CNPq (Limite 4 horas) | 4 | | |
| 2.6 | Participação em Grupo de Pesquisa com status ativo no CNPq (Limite 2 horas) | 2 | | |
| 2.7 | Editor de revista científica/acadêmica (Limite 4 horas) | 4 | | |
| 2.8 | Participação em banca de defesa de Trabalho de Conclusão de Curso ou monografia (Limite 0,1 horas) | 0,1 | | |
| 2.9 | Participação em banca de qualificação/defesa de dissertação ou tese do IFMT ou em outra instituição de ensino (Limite 0,5 horas) | 0,5 | | |
| 2.10 | Elaboração de projetos para captação de recursos financeiros externos ao IFMT (Limite 2 horas) | 2 | | |
| 2.11 | Elaboração de projetos para captação de bolsa produtividade ou desenvolvimento tecnológico do CNPq (Limite 2 horas) | 2 | | |
| 2.12 | Elaboração de pedido de depósito de propriedade intelectual (Limite 2 horas) | 2 | | |
| 2.13 | Redação de Patente de inovação tecnológica (Limite 4 horas) | 4 | | |
| 2.14 | Produção científica (a convite ou a ser avaliada) designada a congressos, jornadas científicas, workshops, simpósios, seminários ou periódicos (Limite 4 horas) | 4 | | |
| 2.15 | Participação como apresentador, moderador, debatedor, coordenador, secretário ou palestrante em congressos, jornadas científicas, workshops, simpósios, seminários e outros eventos técnicos científicos (Limite 1 hora) | 1 | | |
| 2.16 | Produção de livro técnico ou científico, editoração, organização e/ou tradução de livros técnicos-científicos (Limite 2 horas) | 2 | | |
| 2.17 | Membro de conselho científico, corpo editorial em revistas científicas, consultor adhoc (Limite 1 hora) | 1 | | |
| 2.18 | Participação em comitê ou comissão científica, parecerista e/ou revisor de trabalhos científicos e/ou Eventos (Limite 1 hora) | 1 | | |
| 2.19 | Organização de eventos ligados à pesquisa, à inovação ou à Pós Graduação (Limite 1 hora) | 1 | | |
| Total de Horas em Atividades de Pesquisa Preferencialmente aplicada e inovação | | | | |

3 – Atividades de Extensão

| Item | Atividades desenvolvidas | Carga Horaria | Qtidade | CH Obtidas |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------|------------|
| 3.1 | Coordenação de Projeto de extensão que esteja vinculado a um ou mais convênios ou acordos de cooperação interinstitucionais (Limite 8 horas) | 8 | | |
| 3.2 | Participação em projetos de extensão que esteja vinculado a um ou mais convênios ou acordos de cooperação interinstitucionais (Limite 4 horas) | 4 | | |
| 3.3 | Coordenação de projeto de extensão por edital de ampla concorrência no âmbito do IFMT (Limite 6 horas) | 6 | | |
| 3.4 | Coordenação de projeto de extensão aprovado em Edital Interno ou autorizado pelo campus (Limite 4 horas) | 4 | | |
| 3.5 | Participação em projeto de extensão aprovado em Edital Interno ou autorizado pelo campus (Limite 2 horas) | 2 | | |
| 3.6 | Coordenação e participação na organização de eventos culturais, artísticos, esportivos e comunitários (Limite 2 horas) | 2 | | |
| 3.7 | Participação em treinamentos de equipes desportivas, em competições e em atividades artísticas e culturais (Limite 3 horas) | 3 | | |
| 3.8 | Coordenação/acompanhamento Institucional a núcleos empreendedores, programas, cooperativas, empresas juniores, incubadoras, coletivos, agremiações e equipes de estudantes (Limite 4 horas) | 4 | | |
| Total de Horas em Atividades de Extensão | | | | |

4 – Gestão e Representação Institucional

| Item | Atividades desenvolvidas | Carga Horaria | Qtidade | CH Obtidas |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------|------------|
| 4.1 | Diretorias, chefias e coordenações definidas no organograma da Reitoria ou dos campi do IFMT | 30 | | |
| 4.2 | Coordenação de curso presencial | 30 | 1 | 15h00min |
| 4.3 | Órgãos, Núcleos, Conselhos e colegiados definidos no organograma da Reitoria ou dos campi do IFMT | 6 | | |
| 4.4 | Comissões e Comitês permanentes | 8 | | |
| 4.5 | Comissões e Comitês Eventuais | 4 | | |
| 4.6 | Representação Institucional Externa | 2 | | |
| 4.7 | Participação no Núcleo Permanente de Pessoal Docente – NPPD | 6 | | |
| 4.8 | Participação na Comissão Permanente de Pessoal Docente – CPPD | 4 | | |
| 4.9 | Coordenações ou tutoria (laboratórios, setores, unidades de produção e afins) – funções não gratificadas | 4 | | |
| Total de Horas em Gestão e Representação Institucional | | 15h00 | | |

Regência de Aulas

| Disciplinas | Curso | Aulas |
|-------------------------------------------|-----------------------------|-------|
| Segurança da Informação (1º Ano A e B) | MSI | 2 |
| Bancos de dados (2º Ano) | MSI | 2 |
| Bancos de dados (2º Ano) - DP | MSI | 2 |
| Linguagem de Programação II (3º Ano) | MSI | 2 |
| Redes de Computadores (3º Ano) | MSI | 3 |
| FIC - Informática aplicada ao atendimento | FIC Práticas de atendimento | 4 |

Avaliação do Plano Individual de Trabalho se dará mediante assinatura do Chefe de Departamento /Diretoria de Ensino

Documento assinado eletronicamente por:

- **Erica Baleroni Pacheco, CHEFE DE DEPARTAMENTO - CD - TGA-ENS**, em 02/08/2022 15:36:14.
- **Claudio Marcio da Silva, Coordenador Responsável pelo Setor de Pesquisa, Inovação, Extensão e Estágio - FAG-IFMT - TGA-PES**, em 02/08/2022 15:49:25.
- **Daniele Cristina da Silva, COORDENADOR - FUC0001 -**, em 02/08/2022 15:59:24.
- **Adilson Vagner de Oliveira, Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos - Substituto eventual - FUC0001 - TGA-CCSRH**, em 02/08/2022 15:59:26.
- **Francisco Americo da Silva, Presidente do Núcleo Permanente de Pessoal Docente - NPPD - FAG-IFMT - TGA-NPPD**, em 02/08/2022 19:44:33.
- **Magno Lopes Ribeiro, COORDENADOR - FUC0001 - TGA-CCTMSI**, em 03/08/2022 15:00:01.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 02/08/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifmt.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 392751

Código de Autenticação: 9b6d4aa36a

