**PLANEJAMENTO SEMESTRAL DE VISITA TÉCNICA E CAPACITAÇÃO**

**Período:** \_\_\_\_\_\_/\_\_\_

**DOCENTE**:

**ÁREA**:

1. **VIAGENS TÉCNICAS**

Planejamento das viagens técnicas para o semestre letivo de 2016.

|  |  |
| --- | --- |
| Turma(s) / Curso(s): |  |
| Disciplinas envolvidas: |  |
| Destino: |  |
| Objetivo da viagem: |  |
| Data e horário de saída: |  |
| Data e horário de retorno: |  |
| Nº de alunos envolvidos: |  |
| Professor(es) responsável(eis) pela viagem: |  |
| Meio de locomoção: |  |

**II. CURSOS DE CAPACITAÇÃO**

Planejar os eventos científicos relativos à área de formação que deseja participar. Prever o custo de: taxa de inscrição, passagens com deslocamentos e número de diárias necessárias.

|  |
| --- |
| Evento/curso: |
| Local:  |
| Data:  |
| Trabalho aprovado: ( ) sim ( ) não | Título do trabalho:  |
| Passagens: ( ) sim ( ) não  | ( ) terrestre / origem e destino: ( ) aérea / origem e destino:  |
| Nº de diárias: |  |
| Discente(s) envolvidos: ( ) sim ( ) não | Nº de discente(s):  |
| Turmas: |

**III. NECESSIDADES FORMATIVAS**

Sugestões de cursos de capacitação que considera necessário para melhor desempenho das atividades pedagógicas do campus:

|  |  |
| --- | --- |
| Área de conhecimento | Descrição da formação |
|  |  |